

ŞEHİT FARUK ERARSLANOĞLU İLKOKULU

KAMU HİZMET STANDARTLARI

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ)
1			
2	Kayıt Kabul İlkokul (1. Sınıfa Yeni Kayıt İşlemleri)	1. TC Kimlik Belgesi 2. Bilgi formu	10 Dakika
3	Nakil ve Geçişler İlköğretim Okulları	1. TC Kimlik Belgesi 2. Veli Dilekçesi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	20 Dakika
4	Öğrenci Belgesi İlköğretim Okulları	Öğrenci veya Velisinin-Vasisinin Sözlü Talebi	10 Dakika
5	İlköğretim Okullarında Sınıf Yükseltme	1. Veli dilekçesi 2. İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde, 1-5' inci sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube açılması için rehber öğretmenin ve varsa okul rehber öğretmenin yazılı önerileri	1 Hafta
6	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1. Denklik belgesi 2. Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğünden alınacak en az bir yıllık oturma belgesi	30 dakika
7	Yurt Dışına Giden Öğrencilere Verilecek Durum Belgesi	1. Dilekçe 2. Öğrenci T.C. Kimlik Numarası	5 Dakika
8	Öğrenci İzin Belgesi	Dilekçe	5 Dakika
9	İzin İşlemleri	1. Personel İzin Yönetmeliğine Uygun Mazeretini Gösteren Personel İzin Formu 2. Gerekli Hallerde Doktor Raporu	15 Dakika
9	Çocuk Yardımından Yararlanma	1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3. Doğum Raporu 4. Aile Yardımı ve Aile Durum Beyannameleri 5. Eşinin Doğum Yardımından Faydalanmadığına Dair Dilekçe	1 Saat
10	Geçici Görev Yolluğu İşlemi	1. Göreve Olur Yazısı 2. Rayiç yazısı	1 Saat
11	Sürekli Görev Yolluğu İşlemi	1. Atama Kararnamesi 2. Görevden Ayrıma – Başlama Yazıları 3. Rayiç Yazısı	1 Saat
12	Emeklilik İşlemleri	1. Dilekçe 2. 6 Adet Fotoğraf 3. Diploma Fotokopisi 4. Askerlik Terhis Belgesi 5. Varsa Hizmet Birleştirme Evrakı	1 Gün
13	Hizmet Birleştirme	1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi	1 Gün
14	İlksan Emekli Yardımı	1. Emeklilik Onayı 2. Emekli Tanıtım Kartı Fotokopisi 3. Hizmet Cetveli 4. Sosyal Yardım Formu	15 Dakika
15	Bilgi Edinme	Dilekçe	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması ve yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	Nuray KILIÇ	İsim	
Ünvan	Okul Müdürü	Ünvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	ANDİÇEN MAH. ÇAĞDAŞ. SOK. NO:2 SİNCAN/ANKARA	Adres	Tandoğan, Zeki Uğur Cd. No:16, 06930 Sincan/Ankara
Tel	0 312 263 30 20	Tel	0312) 269 54 47
Fax		Fax	0(312)2702971
E-posta	711661@meb.k12.tr	E-posta	
Web Adresi	http://sehitfarukerararlanogluilkokulu.meb.k12.tr	Web Adresi	